

PRILOG

**UZ SUGLASNOST PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE
SAMOUPRAVE ZA PROVEDBU ULAGANJA
(KLASA: 361-08/18-01/02; URBROJ: 2176/07-01-18-2)
UNUTAR MJERE 7 »TEMELJNE USLUGE I OBNOVA SELA U
RURALNIM PODRUČJIMA« IZ PROGRAMA RURALNOG RAZVOJA
REPUBLIKE HRVATSKE ZA RAZDOBLJE 2014-2020**

OPIS PROJEKTA

1. NAZIV PROJEKTA

SPORTSKA DVORANA MEČENČANI (GRAĐENJE GRAĐEVINE JAVNE I DRUŠTVENE NAMJENE), 2.SKUPINE – MEČENČANI BB (K.Č.BR. *29/1, K.O. MEČENČANI)

2. KORISNIK PROJEKTA

2.1. NAZIV KORISNIKA

Općina Donji Kukuruzari

2.2. PRAVNI STATUS KORISNIKA

Jedinica lokalne samouprave

2.3. ADRESA KORISNIKA

Don Ante Lizatovića 2, Donji Kukuruzari, 44 430 Hrvatska Kostajnica

2.4. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

Lucija Matković, Općinska načelnica

2.5. KONTAKT

tel: 044/ 857 – 021; fax: 044/ 857 – 022

e-mail: opcina.donji.kukuruzari@sk.t-com.hr

3. OPIS PROJEKTA

3.1. PODMJERA I TIP OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT PRIJAVLJUJE

3.1.1. PODMJERA

Podmjera 7.4. "Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu"

3.1.2. TIP OPERACIJE

Tip operacije 7.4.1. "Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu"

3.2. MJESTO PROVEDBE

3.2.1. ŽUPANIJA

Sisačko – moslavačka županija

3.2.2. GRAD/OPĆINA

Općina Donji Kukuruzari

3.2.3. NASELJE/NASELJA

Mečenčani

3.3. CILJEVI PROJEKTA

Cilj provedbe projekta je unaprjeđena društvena infrastruktura i dostupnost osnovnih usluga za lokalno stanovništvo na području Općine Donji Kukuruzari kroz ulaganje u izgradnju sportske građevine javne namjene. Projektom se izravno doprinosi unaprjeđenju životnih uvjeta lokalnog stanovništva, podizanju kvalitete obrazovanja te stvaranju preduvjeta za održiv društveno-gospodarski rast i zaustavljanje negativnih migracijskih trendova.

3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROJEKTA

3.4.1. Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori

REZULTAT 1: Izgrađena sportska građevina i stavljena u funkciju za javnu i društvenu namjenu.

MJERLJIVI INDIKATORI: Ukupna bruto površina (m²) izgrađene građevine javne i društvene namjene : 1.113,95 m².

IZVOR PROVJERE: izvještaji o napretku, izvještaji stručnog nadzora, zahtjevi za isplatu, uporabna dozvola.

REZULTAT 2: Projekt uspješno proveden.

MJERLJIVI INDIKATORI: Projekt proveden sukladno Ugovoru o financiranju i pravilniku o provedbi mjere 07 Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima (NN 22/15, 15/17, 17/17).

IZVOR PROVJERE: izvještaji o napretku, odobreni zahtjevi za isplatu.

REZULTAT 3: Javnost i dionici informirani o projektu i EU potpori.

MJERLJIVI INDIKATORI: Provedene mjere za informiranje i vidljivost.

IZVOR PROVJERE: izvještaji o napretku, zahtjevi za isplatu.

REZULTAT 4: Podizanje kvalitete obrazovnog sustava

MJERLJIVI INDIKATORI: Održan nastavni program Tjelesne i zdravstvene kulture OŠ "Katarina Zrinski" Mečenčani u izgrađenoj sportskoj dvorani u školskoj godini.

IZVOR PROVJERE: izvještaji o napretku, izvještaji o održanoj nastavi.

3.4.2. Stvaranje novih radnih mjesta

Pridonosi li projekt stvaranju novih radnih mjesta? **DA**

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Ako je odgovor "DA":

a) opisati na koji način projekt doprinosi stvaranju novih radnih mjesta

Izgradnjom sportske dvorane javne namjene stvara se potreba za novim radnim mjestima. Nova radna mjesta će biti potrebna za kvalitetno rukovođenje sportskom građevinom, za ugovaranje korištenja dvorane s krajnjim korisnicima, za administrativno i financijsko vođenje sportske građevine. Nova radna mjesta će biti potrebna i za kvalitetno održavanje građevine te održavanjem sustava grijanja i PTV.

b) opisati nova radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

1. Stroj kotla (domar) - ugradnjom centralnog grijanja u sportsku građevinu potrebno će biti radno mjesto za održavanje sustava grijanja kao i svih potrebnih intervencija unutar sportske građevine.

2. Čistač/ica - održavanje higijenskih uvjeta i čistoće u svim prostorijama sportske građevine.

3. Ravnatelj/ upravitelj - za kvalitetno rukovođenje sportske građevine potrebno je i radno mjesto rukovoditelja sportske građevine koji će voditi brigu o administrativnim i financijskim poslovima unutar sportske građevine, o rukovođenju svih zaposlenih, te vremenskim planovima rada sportske dvorane za sve zainteresirane krajnje korisnike.

Planirano razdoblje stvaranja svih radnih mjesta se planira 6-9 mjeseci nakon ishoda uporabne dozvole za sportsku građevinu.

Tablica 1: Radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

R.br.	Opis radnog mjesta (vrsta radnog mjesta)	Planirani broj radnih mjesta	Planirana godina ili planirano razdoblje stvaranja novog radnog mjesta nakon realizacije projekta
1.	Strojar kotla / domar	1	2020.-2021. (6-12 mjeseci nakon ishoda Uporabne dozvole)
2.	Čistač / ica	1	2020.-2021. (6-12 mjeseci nakon ishoda Uporabne dozvole)
3.	Voditelj sportske dvorane	1	2020.-2021. (6-12 mjeseci nakon ishoda Uporabne dozvole)

Napomena:

Podaci iz ove tablice uzeti će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira broj 2. iz Priloga 10 Natječaja.

Broj novozaposlenih osoba je pokazatelj provedbe projekta te se u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu dokazuje na temelju podataka iz ove tablice.

Na zahtjev Agencije za plaćanja korisnik je dužan dostaviti i/ili dati na uvid dokaze i/ili obrazložiti stvaranje novih radnih mjesta koja su posljedica provedbe ulaganja.

3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA

Planirano trajanje provedbe projekta je 24 mjeseca.

3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

GLAVNA AKTIVNOST 1: Izgrađena sportska građevina i stavljena u funkciju za javnu i društvenu namjenu.

Provedba aktivnosti obuhvaća izvođenje radova, opremanje i stručni nadzor (koordinator). Postupkom javne nabave ugovoriti će se gospodarski subjekti koji će izvršiti radove na izgradnji u skladu s Građevinskom dozvolom KLASA: UP/I-361-03/17-01/000037, URBROJ: 2176/01-09-1/1-17-0009, od 29. kolovoza 2017. godine i pripadajućom dokumentacijom navedenoj u građevinskoj dozvoli, te pripadajućim troškovnicima radova.

GLAVNA AKTIVNOST 2: Upravljanje projektom i administracija

Aktivnost obuhvaća formiranje projektnog tima koji će se sastojati od predstavnika Općine Donji Kukuruzari i vanjskih ugovorenih stručnjaka s iskustvom provedbe projekata financiranih sredstvima iz EU fondova te biti zadužen za provedbu projekta, administraciju i pripremu i provođenje javne nabave. U svrhu uspješne provedbe projekta u skladu s Ugovorom o

financiranju i ostalom primjenjivom regulativom organizirati će se kvartalni sastanci projektnog tima (planirano 8 sastanaka, u slučaju potrebe i više) i uspostaviti odgovarajući kanali komunikacije potrebni za informiranje, praćenje i koordinaciju svih sudionika projekta.

GLAVNA AKTIVNOST 3: Informiranje i vidljivost

U sklopu provedbe aktivnosti bit će poduzete sve potrebne mjere koje uključuju informiranje javnosti o provođenju projekta uz potporu EU. Izgrađena građevina će po završetku radova biti označena odgovarajućom informacijskom pločom.

3.7. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI

Provedene pripremne aktivnosti:

- riješeni imovinsko-pravni odnosi
- izrađen glavni projekt
- izrađeni troškovnici građevinskih i obrtničkih radova
- ishođena građevinska dozvola
- potvrde javnopravnih tijela koje su sastavni dio glavnog projekta
- izrađeno izvješće o kontroli glavnog projekta od strane ovlaštenog revidenta

3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

Ukupna vrijednost projekta iznosi 9.100.000,00 kuna, od čega je već pripremljena dokumentacija u vrijednosti 349.000,00 kuna.

3.9. ZAPOČETE AKTIVNOSTI GRAĐENJA

Aktivnosti građenja nisu započele.

4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA

4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

Ciljna skupina projekta je lokalno stanovništvo s područja Općine Donji Kukuruzari te će im funkcionalni prostori društvene i javne namjene koji su rezultat ovoga ulaganja biti na raspolaganju kao krajnjim korisnicima.

Prostor sportske građevine za svoje redovite aktivnosti koristit će i udruge s područja Općine Donji Kukuruzari: DVD Donji Kukuruzari, KUD "Donji Kukuruzari", Udruga hrvatskih dragovoljaca Domovinskog rata, Udruga osoba s intelektualnim teškoćama Donji Kukuruzari.

Sportsku dvoranu koristit će i Osnovna škola "Katarina Zrinska" Mečenčani, koja ne posjeduje vlastitu sportsku dvoranu, za održavanje nastavnog programa Tjelesne i zdravstvene kulture i

ostalim izvannastavnih aktivnosti, kojim će se podići kvaliteta obrazovnog programa Osnovne škole.

Prostor sportske građevine koristit će i Općina Donji Kukuruzari za organizaciju sportskih, društvenih i kulturnih događanja.

4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA

Izgradnjom sportske dvorane doprinijet će se ukupnom društvenom razvoju na području Općine D. Kukuruzari na način što će potaknuti stanovnike na aktivnije sudjelovanje u zajednici.

Prostor sportske dvorane zadovoljit će potrebe krajnjih korisnika (navedenih u točki 4.1.) i omogućiti realizaciju već formiranih konstruktivnih ideja koje nisu mogle biti ostvarene zbog nepostojanja adekvatnog prostora, pridonijet će motoričkom razvoju osnovnoškolske djece koja trenutno nastavu Tjelesne i zdravstvene kulture pohađaju u jednoj od učionica Osnovne škole.

Kao pozitivni efekti očekuju se i:

- bolji uvjeti za rad udruga sa ciljem postizanja većih uspjeha i rezultata u redovnom radu
- povećanje broja sportskih udruga, te uključivanje većeg broja stanovništva u već postojeće udruge.

5. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM I DOKAZ DA JE HUMANITARNA/DRUŠTVENA DJELATNOST UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

5.1. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM

(obrazložiti na koji je način projekt povezan s podacima iz Registra udruga odnosno statuta udruge ili vjerske zajednice vezano za ciljne skupine, ciljeve, djelatnosti kojima se ostvaruje cilj, te s područjima djelovanja i aktivnostima udruge/vjerske zajednice; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga ili vjerska zajednica koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)

Nije primjenjivo.

5.2. DOKAZ DA SU HUMANITARNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

(obrazložiti po kojoj su osnovi humanitarne i društvene djelatnosti udruge/vjerske zajednice od posebnog interesa za lokalno stanovništvo; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga ili vjerska zajednica koje se bave humanitarnim i društvenim djelatnostima)

Nije primjenjivo.

6. FINANCIJSKI KAPACITET KORISNIKA

PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE

(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta)

Financiranje projekta planira se kroz korištenje bespovratne potpore koja za područje Općine Martinska Ves iznosi 100%. U proračunu općine planiran je iznos potreban za ulaganje. Dinamika financiranja projekta prikazana je u tablici:

Oznaka	Naziv stavke troška	Iznos troška/ kn s PDV-om	Izvor financiranja	Iznos troška za 1.-12. mjesec provedbe/ kn s PDV-om	Iznos troška za 12.-24. mjesec provedbe/ kn s PDV-om
A	GRAĐEVINSKI RADOVI	7.800.000,00	84,97% potpora 15,03% vlastita sredstva	5.460.000,00	2.340.000,00
B	OPREMA	750.000,00	84,97% potpora 15,03% vlastita sredstva	0	750.000,00
C	TROŠAK IZRADE PROJEKTNO TEHNIČKE DOKUMENTACIJE*	349.500,00	0% potpora	0	0
D	TROŠAK STRUČNIH NADZORA	156.000,00	84,97% potpora 15,03% vlastita sredstva	109.200,00	46.800,00
E	TROŠAK VOĐENJA PROJEKTA TE PRIPREME I PROVEDBE NABAVA	40.000,00	84,97% potpora 15,03% vlastita sredstva	28.000,00	12.000,00
F	TROŠKOVI INFORMIRANJA I VIDLJIVOSTI	10.000,00	84,97% potpora 15,03% vlastita sredstva	5.000,00	5.000,00
		9.105.500,00	Ukupno	5.602.200,00	3.153.800,00

*Troškovi nastali prije podnošenja zahtjeva – već plaćeni iz sredstava korisnika, te uz dio financiranja iz SMŽ – ne traži se povrat sredstava

7. LJUDSKI KAPACITETI KORISNIKA

(navesti dosadašnja iskustva korisnika u provedbi sličnih projekta, te ljudske kapacitete za provedbu planiranog projekta, odnosno broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u

provedbu planiranog projekta; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika ili pravnu osobu koja održava/upravlja projektom, a koji će biti uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima)

U svrhu provedbe projekta formirat će se projektni tim koji će uključivati voditelja projekta, asistenta za provedbu i administrativnog asistenta.

Na mjestu voditelja projekta biti će načelnica općine Lucija Matković. Voditelj projekta biti će zadužen za provedbu svih projektnih aktivnosti i koordinaciju sa svim podugovorenim vanjskim stručnjacima.

Asistent za provedbu projekta biti će podugovoreni vanjski stručnjak s iskustvom u pripremi i provedbi projekata financiranih iz ESIF fondova te sa certifikatom za provedbu javne nabave. Podugovoreni vanjski stručnjak biti će zadužen za vođenja projekta te pripremu i provedbu nabave.

Na mjestu administrativnog asistenta biti će gđa. Dajana Franjić . Gđa. Franjić biti će zadužena za provedbu administrativnih poslova tijekom provedbe projekta, što uključuje: pripremu dokumentacije voditelju projekta koja je potrebna za komunikaciju sa ugovornim tijelom, nadzor računovodstvenih poslova i arhiviranje projektne dokumentacije.

Dosadašnji provedeni projekti na području općine Donji Kukuruzari:

Projekti na kojima je Općina Donji Kukuruzari sudjelovala su: Obnova zgrade Općine Donji Kukuruzari, Projekt po Programu održivog razvoja lokalne zajednice, Obnova Društvenog doma Babina Rijeka - Rekonstrukcija i opremanje, Općina je prijavila je i projekt "Solidarnost na djelu", koji je prijavljen u sklopu poziva Zaželi, a njegova vrijednost je 4.157.701,69 kn.

8. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM

8.1. PRIHODI I RASHODI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja i rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta)

Planirani rashodi nužni za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta (godišnje):

-električna energija:	25.000,00 kn
-voda:	12.000,00 kn
-grijanje:	25.000,00 kn
-čišćenje:	25.000,00 kn
<u>-tekuće održavanje:</u>	<u>15.000,00 kn</u>
UKUPNO	97.000,00 kn

Izvor sredstava za upravljanje i održavanje je proračun Općine Donji Kukuruzari.

Projektom se ne planira ostvarivanje prihoda s obzirom na specifičnost društvene i javne namjene.

8.2. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM/OPERACIJOM PET GODINA OD DANA KONAČNE ISPLATE SREDSTAVA

(navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“; navesti način upravljanja projektom kada je korisnik prenio ili će prenijeti upravljanje projektom/operacijom drugoj pravnoj osobi sukladno nadležnim propisima)

Osobe, zaposlenici korisnika, koji će bit uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom/operacijom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ su osobe novozaposlene iz točke **3.4.2. Stvaranje novih radnih mjesta** ovoga opisa projekta.

9. OSTVARIVANJE NETO PRIHODA

(Ako se administrativnom kontrolom utvrdi da projekt nakon dovršetka ostvaruje neto prihod, iznos potpore će se umanjiti za diskontirani neto prihod koji projekt ostvaruje u referentnom razdoblju od 10 godina.

Za izračun neto prihoda u referentnom razdoblju potrebno je popuniti Predložak za izračun neto prihoda.

Predložak se preuzima sa stranice www.aprrrr.hr – kartica “Zajednička poljoprivredna politika/PRRRH 2014. – 2020./Mjera 7/ Podmjera 7.4/Vezani dokumenti/Predlošci i upute 7.4.1“ te se popunjen uljepljuje u ovom poglavlju).



Ostvaruje li projekt neto prihod? **NE**

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Tablica izračuna neto prihoda

(ulijepiti popunjenu Tablicu izračuna neto prihoda)

10. USKLAĐENOST PROJEKTA SA STRATEŠKIM RAZVOJNIM DOKUMENTOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ILI S LOKALNOM RAZVOJNOM STRATEGIJOM ODABRANOG LAG-a

Projekt je u skladu sa STRATEGIJOM 2014.-2020. LAG ZRINSKA GORA TUROPOLJE Poglavlje 3.1. Razvojni ciljevi i prioriteti, Cilj 2. Povećanje kvalitete života lokalnog stanovništva, Prioritet 2.1. Povećati kvalitetu društvene infrastrukture, Mjera 2.1.1. Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu, str. 31-32, usvojene od strane Skupštine LAG-a čiji je član Općina Donji Kukuruzari temeljem Odluke o usvajanju Lokalne razvojne strategije LAG-a Zrinska Gora-Turopolje 2014-2020, URBROJ: 1/3-2016-3 od 28.06.2016.

Strategija je objavljena na web stranici <http://lag-zrinskagora-turopolje.hr/wp-content/uploads/2015/08/LRS-LAG-ZGT-2014-2020-FINAL-DRAFT.pdf>

11. IZJAVA KORISNIKA O DOSTUPNOSTI ULAGANJA LOKALNOM STANOVNIŠTVU I RAZLIČITIM INTERESNIM SKUPINAMA

Pojašnjenje:

- Davatelj Izjave je korisnik/podnositelj Zahtjeva za potporu za podmjernu 7.4, tip operacije 7.4.1
- Korisnik se treba u Izjavi obvezati te treba izjaviti da će planirano ulaganje biti dostupno lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama.
- U Izjavi je potrebno nabrojiti interesne skupine krajnje korisnike projekta/operacije.
- Izjava mora biti potpisana i ovjerena od strane korisnika.

Ja, Lucija Matković, OIB 27101068912, načelnica Općine Donji Kukuruzari, Don Ante Lizatovića 2, Donji Kukuruzari, 44 430 Hrvatska Kostajnica, OIB 68881952354, kao korisnik i podnositelj zahtjeva za potporu za Podmjeru 7.4., Tip operacije 7.4.1. za projekt SPORTSKA DVORANA MEČENČANI (GRAĐENJE GRAĐEVINE JAVNE I DRUŠTVENE NAMJENE), 2.SKUPINE – MEČENČANI BB (k.č.br. *29/1, k.o. Mečenčani), ovom Izjavom se obavezujem te izjavljujem da će planirano ulaganje biti dostupno lokalnom stanovništvu Općine Donji Kukuruzari i različitim interesnim skupinama.

Interesne skupine krajnji korisnici ovog projekta/operacije kojima će planirano ulaganje biti dostupno su:

- DVD Donji Kukuruzari, KUD "Donji Kukuruzari", Udruga hrvatskih dragovoljaca Domovinskog rata, Udruga osoba s intelektualnim teškoćama Donji Kukuruzari.
- Osnovna škola "Katarina Zrinska" Mečenčani.
- Općina Donji Kukuruzari

Datum:

Potpis i pečat:

Lucija Matković